УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБУСО «Заиграевский СРЦН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И.Кочетова

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

ГБУСО « Заиграевский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних»

 1. Настоящие правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг, регламентируют правила поведения и характер взаимоотношений между получателями услуг и сотрудниками Поставщика при предоставлении социальных услуг, а также определяют степень ответственности за возможные нарушения настоящих Правил.

2. Правила внутреннего распорядка обязательны для работников ГБУСО « Заиграевский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» и получателей социальных услуг.

3. Социальное обслуживание осуществляется сотрудниками ГБУСО « Заиграевский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» Поставщика (далее – сотрудники) в дневное время с 8.00 до 16.15 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) с понедельника по пятницу.

4. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

5. ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг – обязательный характер.

6. Объём предоставления социальной услуги не может быть меньше объёма, предусмотренного условиями Договора.

7. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:

\* Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;

\* Выбор видов и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;

\* Уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Поставщика;

\* Обеспечение условий пребывания в помещениях Поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

\* Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

\* Отказ от социального обслуживания;

\* Информирование заведующего отделением, руководителей учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками Поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;

\* Защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

8. При получении социальных услуг получатели социальных услуг обязаны:

\* Проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к сотрудникам отделения, соблюдать общепринятые нормы поведения;

\* Соблюдать распорядок дня и режим работы Поставщика;

\* Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам отделения о случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);

\* Соблюдать санитарно-гигиенические нормы в помещениях Поставщика;

\* Пользоваться сменной обувью;

\* Соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

\* Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности;

\* Хранить одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;

\* Сообщать работникам учреждения сведения, необходимые для организации предоставления полустационарного социального обслуживания;

\* Соблюдать условия Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с Поставщиком социальных услуг;

\* Заранее в письменной форме предупреждать Поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг.

9. При получении социальных услуг получателям социальных услуг запрещается:

\* Употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников Поставщика, других получателей социальных услуг;

\* Нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в отделении, а также ущемлять интересы других лиц;

\* Находиться в отделении в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

\* Курить в помещениях и на территории отделения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

\* Переносить без разрешения мебель, инвентарь и другое имущество из одного помещения в другое.

10. При предоставлении социальных услуг Поставщик социальных услуг имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае:

\* непредставления документов, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

\* нарушения условий Договора о предоставлении социальных услуг;

\* выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации);

\* неоднократного нарушения настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).