

СОГЛАСОВАН:
распоряжением Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Бурятия

от «25» сентября 2011 г.
№ 04-01-04-454/17



М.П.

УТВЕРЖДЕН:
приказом Министерства социальной защиты
населения
Республики Бурятия

от «26» сентября 2011 г.
№ 649

М.П.



Устав
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Заиграевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
(в новой редакции)

Республика Бурятия
Заиграевский район
с. Новая Брянь
2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Заиграевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее по тексту - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме государственного бюджетного учреждения для осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия полномочий Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по социальному обслуживанию и социальному сопровождению несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, участию в профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, содействию в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

1.3. Наименование Учреждения:

Полное – Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Заиграевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Сокращенное – ГБУСО «Заиграевский СРЦН».

1.4. Юридический адрес и местонахождение Учреждения: 671325, Российская Федерация, Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Новая Брянь, переулок Верховской, дом 1.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, Конституцией и законами Республики Бурятия, общепризнанными принципами и нормами международного права, законодательством Российской Федерации, устанавливающим основы правового регулирования в области предоставления качественных социальных услуг населению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, правовыми актами Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия, Министерства имущественных и земельных отношений Республики Бурятия и настоящим уставом.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Бурятия. Полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляют Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее именуемое Учредитель) в соответствии с действующим законодательством.

Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляют Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия (далее именуемое Минимущество РБ) в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия, а также печать со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки и символику.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение считается созданным с момента государственной регистрации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов,

имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое, в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта, может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения в лице Учредителя.

1.10. Учредитель Учреждения и собственник его имущества не отвечают по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя или собственника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.11. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.12. Учреждение несет ответственность, установленную федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия.

1.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

1.14. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.15. Учреждение подотчетно:

1.15.1. Минимуществу РБ – по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему особо ценного движимого и недвижимого имущества;

1.15.2 Учредителю – по вопросам осуществления отраслевых полномочий в данной сфере деятельности, выполнения государственного задания, целевого расходования средств, выделяемых из республиканского бюджета;

1.15.3. Иным исполнительным органам государственной власти – по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в социальной сфере.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание и социальное сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей, детей в возрасте от 3 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - несовершеннолетние), участие в профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, содействие в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия полномочий Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по социальному обслуживанию и социальному сопровождению несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (далее – несовершеннолетние), участию в профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, содействию в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Круглосуточный прием и содержание несовершеннолетних, а также несовершеннолетних, временно помещенных в учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания несовершеннолетних в учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность несовершеннолетних;

2.4.2. Уход за несовершеннолетними; организация физического развития несовершеннолетних с учетом возраста и индивидуальных особенностей; организация получения несовершеннолетними образования, а также воспитание несовершеннолетних, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему

труду, мероприятиям по благоустройству территории учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

2.4.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних, в том числе защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.4.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних;

2.4.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям несовершеннолетних в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

2.4.6. Организация содействия устройству несовершеннолетних на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

2.4.7. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

2.4.8. Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

2.4.9. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

2.4.10. Восстановление нарушенных прав несовершеннолетних и представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

2.4.11. Психолого-медико-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи несовершеннолетним, возвращенным в Учреждение на воспитание в семью;

2.4.12. Создание условий доступности получения несовершеннолетними с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

2.4.13. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития несовершеннолетних;

2.4.14. Организация проведения профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.4.15. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних;

2.4.16. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации и(или) абилитации детей-инвалидов, проживающих в Учреждении;

- 2.4.17. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
- 2.4.18. Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних;
- 2.4.19. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- 2.4.20. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- 2.4.21. Предоставление несовершеннолетним, с учетом их индивидуальных потребностей, следующих видов социальных услуг в стационарной или полустационарной формах:
- 2.4.21.1. Социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности несовершеннолетних в быту;
- 2.4.21.2. Социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья несовершеннолетних путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за несовершеннолетними для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 2.4.21.3. Социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;
- 2.4.21.4. Социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности несовершеннолетних, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;
- 2.4.21.5. Социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- 2.4.21.6. Социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 2.4.21.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала несовершеннолетних, имеющих ограничения жизнедеятельности.
- 2.4.22. Осуществление социального сопровождения в соответствии с индивидуальными программами несовершеннолетних путем привлечения организаций, предоставляющих медицинскую, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную помощь, не относящуюся к социальным услугам, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
- 2.5. Учреждение, в соответствии с договором, заключенным с органом опеки и попечительства, вправе осуществлять полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.
- 2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.
- 2.7. Деятельность, на занятие которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), Учреждение может осуществлять с момента получения в установленном порядке такой лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется на основе государственного задания, формируемого Учредителем.

3.2. Имущество Учреждения, необходимое для достижения уставных целей закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в установленном законодательством порядке.

3.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Минимущества РБ распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

3.6. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается приказом Учредителя по согласованию с Минимуществом РБ.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учредителя особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, получение в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.11. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Минимущество РБ закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль за его сохранностью, вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое по назначению имущество, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение в соответствии с действующим законодательством обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- начислять износ на изнашиваемую часть имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем;
- обеспечивать кадастровый (технический) учет имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, кадастровый учет земельных участков, предоставленных Учреждению.

3.13. Учреждение ежегодно предоставляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением Минимуществом РБ, приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в работе программ, утвержденных в установленном порядке.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, Минимущество РБ недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

3.15. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4. Органы управления Учреждением

4.1 Органами управления Учреждения являются Учредитель и директор Учреждения.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относится решение следующих вопросов:

- подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта правительства Республики Бурятия о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;
- утверждение по согласованию с Минимуществом РБ устава Учреждения и внесение в него изменений;

- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- определение по согласованию с Минимуществом РБ перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- по согласованию с Минимуществом РБ согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным республиканским бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- по согласованию с Минимуществом РБ согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств, (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- расторжение трудового договора с Директором Учреждения за нарушение обязанностей по обеспечению порядка использования и распоряжения республиканским имуществом, при наличии фактов неэффективного или нецелевого использования имущества учреждения, выявленных по

результатам двух и более последовательно проведенных проверок по контролю за использованием и сохранностью государственного имущества Республики Бурятия;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. Единоличным распорядительным органом Учреждения является его руководитель – Директор.

Срок полномочий Директора не может превышать 5 лет.

Назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Учредителем.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, настоящего Устава и решений Учредителя.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе в соответствии с действующим законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручение и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или уставом Учреждения к компетенции Учредителя;

- представления интересов Учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и уставом Учреждения порядке сделок от имени Учреждения.

- обеспечение утверждения годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- утверждения структуры и штатного расписания Учреждения;

- утверждения положений о структурных подразделениях Учреждения, должностных инструкций работников, приказов, распоряжений и других локальных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность;

- реализации государственного задания, утвержденного Учредителем;

- составления и представления на утверждение Учредителю отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с порядком, определенным Учредителем и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- представления копии утвержденного Учредителем отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества, в десятидневный срок со дня его утверждения в Минимущество РБ;

- составления и представления на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

- своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

- обеспечения эффективного использования, сохранности, использования по назначению, надлежащего содержания, в т.ч. ремонт движимого и недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

- обеспечения своевременной выплаты работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечения использования закрепленных за Учреждением земельных участков в соответствии с их целевым назначением, соблюдения при использовании земельных участков требований градостроительных регламентов, строительских, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

- обеспечения сохранности межевых и других специальных знаков, установленных в соответствии с законодательством на земельных участках, закрепленных за Учреждением.

- обеспечения соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками;

- обеспечения соблюдения требований по охране и безопасности труда;

- выполнения иных обязанностей, установленных федеральными законами, законами иными нормативами правовыми актами Республики Бурятия, Уставом, решениями Учредителя, Минимущества РБ.

4.5. Директор Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

4.6. В Учреждении созданы коллегиальные органы: Общее собрание, Попечительский совет.

4.7. Общее собрание трудового коллектива.

4.7.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

4.7.2. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.7.3. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- согласование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- согласование Положения о премировании работников;

- подписание Коллективного договора со стороны работников;

- рассмотрение кандидатур работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;

- заслушивание отчёта Директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;

- обсуждение информации Директора Учреждения о перспективах развития Учреждения;

- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий.

4.7.4. Деятельность Общего собрания трудового коллектива Учреждения регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

4.8. Попечительский совет.

4.8.1. Попечительский совет Учреждения является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

4.8.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учреждением.

4.8.3. Создание Попечительского совета в Учреждении является обязательным.

4.8.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

4.8.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

4.8.6. Решение Попечительского совета носят рекомендательный характер.

4.8.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

4.8.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

4.8.9. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

4.8.10. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

4.8.11. В состав Попечительского совета могут входить председатели органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники организаций социального обслуживания.

4.8.12. Персональный состав Попечительского совета определяется Директором Учреждения.

4.8.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

4.8.14. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;

- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;

- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

- содействие в привлечении благотворительных, спонсорских средств на развитие условий жизни, воспитания и обучения Клиентов учреждения, их социальной адаптации и профессиональной ориентации, обеспечение контроля за их целевым использованием;

- создание условий для развития творческой активности работников Учреждения, направленной на выявление и развитие способностей личности Клиента, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;

- содействие в трудоустройстве Клиентов учреждения;

- оказание помощи Учреждению в организации оздоровительных мероприятий;

- оказание помощи Учреждению по улучшению быта Клиентов, осуществление регулярного наблюдения за размещением и обслуживанием Клиентов;

- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений и территорий;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

4.8.15. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенными к компетенции Попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республика Бурятия по вопросам, отнесенными к компетенции Попечительского совета;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8.16. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует Директор Учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающие Директора Учреждения.

4.8.17. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются Директором Учреждения.

4.8.18. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.8.19. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседание членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

4.8.20. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.8.21. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.8.22. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.8.23. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.8.24. Заседание Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.8.25. В Учреждении могут создаваться Совет Клиентов, педагогический совет деятельность которых регламентируется в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя на основании решения Правительства Республики Бурятия или в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению суда.

5.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

5.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Минимуществу РБ.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

При реорганизации Учреждения все документы Учреждения передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению – правопреемнику.

5.4. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия.

5.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения устанавливает сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

5.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которой публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты публикации сообщения о ликвидации Учреждения.

5.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

5.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

5.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной федеральным законодательством, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, наличия со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплата которым производится по истечении месяца с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

5.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

5.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение считается реорганизованным за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь созданных юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности юридического лица.

5.13. Условия и порядок ликвидации и реорганизации Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируется действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Минимуществом РБ.

6.2. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством РФ.